

OFFRE D'EMPLOI

Communauté de communes de la Plaine de l'Ain

53 communes – 83 800 habitants

Siège à Chazey-sur-Ain (40 km de Bourg-en-Bresse et de Lyon)

Recrute un/une

« Chargé(e) de communication du service de gestion des déchets » (F/H)

- Secteur : fonction publique territoriale
- Date limite de candidature : 07/11/2026
- Poste à pouvoir dès que possible
- Poste ouvert aux contractuels
- CDD de 1 an, renouvelable jusqu'à 2 fois.
- Agent de catégorie A ou B - cadre d'emploi des attachés ou rédacteurs territoriaux
- Temps de travail : temps complet 35h/semaine
- Possibilité de télétravail selon les nécessités du service
- Tickets restaurant, prestation du Comité National d'Action Sociale (CNAS)
- Participation de l'employeur à la cotisation mutuelle et prévoyance
- Poste basé à Sainte-Julie 01150 (à 15 mn d'Ambérieu en Bugey, 40 km de Bourg-en-Bresse et de Lyon), au sein du centre technique des déchets. Véhicule personnel obligatoire.

DEFINITION DU POSTE

En région Auvergne-Rhône-Alpes, dans l'Ain, la Communauté de communes de la Plaine de l'Ain regroupe 53 communes pour plus de 83 800 habitants sur un territoire de 712 km² mêlant zones rurales, périurbaines et naturelles variées (Plaine de l'Ain, Dombes, Bugey).

Dans un contexte de forte attractivité économique et résidentielle, le territoire est confronté à des enjeux environnementaux croissants, notamment en matière de réduction, tri et valorisation des déchets. Pour répondre à ces défis, la collectivité met en œuvre une politique ambitieuse en matière de réduction à la source, de tri des déchets et d'accompagnement des usagers.



La communication sur la thématique des déchets est très spécifique. Elle doit permettre de modifier des comportements quotidiens profondément ancrés tout en traduisant des réglementations techniques complexes pour le grand public.

La Communauté de communes de la Plaine de l'Ain dispose déjà d'outils de communication institutionnelle (supports imprimés et numériques, site internet, réseaux sociaux, publications, etc.) ainsi que d'une charte graphique définissant son identité visuelle. Les actions de communication menées sur la thématique des déchets devront s'inscrire en cohérence avec ces outils existants, respecter la charte graphique de la collectivité et contribuer à la mise en œuvre de sa politique globale de communication

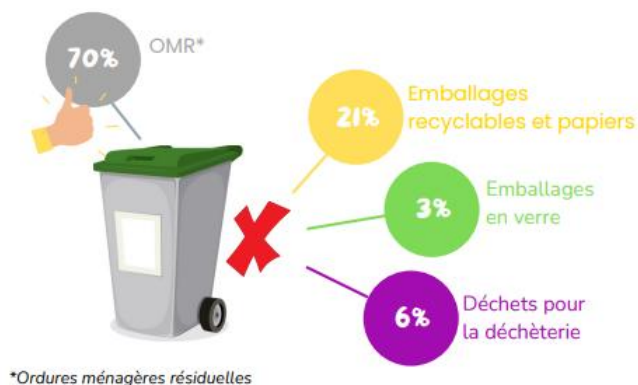
Afin de renforcer le service de gestion des déchets au sein du pôle aménagement et cadre de vie, la Communauté de communes de la Plaine de l'Ain recrute un(e) Chargé(e) de communication (F/H).

Il sera placé sous l'autorité de la responsable du service de gestion des déchets, en lien fonctionnel avec la communication générale de la CCPA et en collaboration avec les équipes du service gestion des déchets.

MISSIONS

Sous la responsabilité de la responsable du service de gestion des déchets, vous effectuerez des missions de communication visant à :

Améliorer les performances de tri :



Aujourd'hui, chaque habitant jette encore 38 kg d'emballages et papiers dans sa poubelle d'ordures ménagères.

Votre objectif : inciter les usagers à trier mieux, en collaboration avec les deux animatrices du service !

Créer une identité visuelle « déchets » forte :

Le service de gestion des déchets ne dispose pas d'identité structurée, ce qui rend nos communications fades ou invisibles.

Votre objectif : retravailler complètement notre identité visuelle en la rendant plus moderne et attrayante afin que l'utilisateur sache en un clin d'œil que le sujet est les déchets !

Accompagner les équipes dans les projets :

De nombreux projets sont en cours et à venir, le relais communication est primordial pour que chaque projet soit connu et accepté par les habitants (exemples de projets : [Programme Local de](#)



Prévention des déchets Ménagers, mise en place de point de collecte de proximité, ouverture de zones de réemploi en déchèterie...).

Votre objectif : élaborer un plan de communication pour chaque projet, en partenariat avec vos collègues qui en assurent le suivi technique !

Définir une stratégie pluriannuelle de communication :

La communication est un levier essentiel pour accompagner notre politique publique de gestion des déchets. Jusqu'à présent, elle a été faite au coup par coup, selon les besoins, sans réel anticipation ou prospective.

Votre objectif : structurer la stratégie de communication 2026-2032 !

Notre objectif commun : vulgarisation & simplicité, incitativité, proximité !

PROFIL DU POSTE

Le profil que nous recherchons est le suivant :

Formation et compétences :

Formation dans le domaine de la communication (diplôme de niveau Bac+2 à Bac+5) et/ou expérience significative :

- Rédaction : excellentes qualités rédactionnelles pour les supports de communication dans le respect de la charte graphique : création de maquettes, visuels, animations, affiches, encarts publicitaires, plaquettes,
- Outils graphiques : maîtrise de la suite Adobe (Photoshop, InDesign, Illustrator) et/ou de plateformes comme Canva.
- Suivi et contrôle des différentes étapes de la chaîne graphique : demande devis, respect des délais, suivi des réalisations sous-traitées, contrôle de la fabrication jusqu'au BAT, préparation des fichiers d'impression, suivi d'impression
- Digital : maîtrise de l'utilisation d'outils collaboratifs et de communication (Internet et réseaux sociaux).
- Bureautique : maîtrise du Pack office (WORD, EXCEL, POWERPOINT)
- Maîtrise des règles relatives à la propriété intellectuelle (droit image/auteur...)
- Capacité à communiquer à l'oral et à l'écrit.
- Capacité d'organisation.
- Connaissance des marchés publics.

Qualités requises :

- Créativité.
- Aisance relationnelle.
- Polyvalence.
- Sens du service public.
- La connaissance de l'achat public serait un plus



- Autonomie.

Vous vous reconnaissez dans ce profil : adressez-nous votre candidature, avec CV et lettre de motivation, à l'attention de **Monsieur le Président de la Communauté de communes de la Plaine de l'Ain**.

Les candidatures ([lettre de motivation et CV](#)) sont à adresser par courriel à : recrutement@cc-plainedelain.fr

Pour tout renseignement, n'hésitez pas à contacter Cynthia de SAINT LEGER, responsable du service gestion des déchets au 04 37 61 69 33.

www.cc-plainedelain.fr

