

Communauté de communes de la Plaine de l'Ain

53 communes – 83 800 habitants

Siège à Chazey-sur-Ain (40 km de Bourg-en-Bresse et de Lyon)

Recrute un/une

« Chargé(e) d'opérations bâtiments » (F/H)

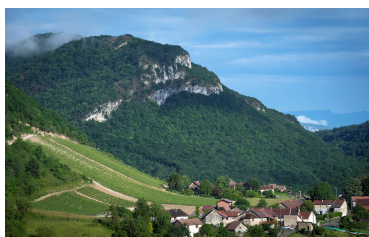
- Secteur : fonction publique territoriale
- Date limite de candidature : 17/08/2026
- Poste à pouvoir dès que possible
- Date d'entretien : 03/09/2026
- Poste ouvert aux titulaires de la fonction publique ou à défaut aux contractuels
- Agent de catégorie A - cadre d'emploi des ingénieurs territoriaux
- Temps de travail : temps complet 39h/semaine (25 jours CA / 21 jours ARTT) ou 37h (25 jours CA / 12 jours ARTT)
- Télétravail possible (max 2 jours/semaine et en fonction des contraintes de services)
- Tickets restaurant, prestation du Comité National d'Action Sociale (CNAS)
- Participation de l'employeur à la cotisation mutuelle et prévoyance
- Poste basé à Chazey-sur-Ain (40 km de Bourg-en-Bresse et de Lyon), à proximité de la gare TER
- Réunions en soirée à prévoir

DEFINITION DU POSTE

En région Auvergne Rhône-Alpes, dans l'Ain, la Communauté de communes de la Plaine de l'Ain (CCPA) couvre un vaste territoire de 53 communes comptant plus de 83 800 habitants sur 712 km², dans un contexte rural et périurbain et d'entités naturelles variées : Plaine de l'Ain, Dombes et Bugey.

Dans le cadre de l'exercice de ses compétences, la CCPA conduit plusieurs opérations de construction ou de rénovation de bâtiments.

Dans le cadre de sa compétence tourisme, la CCPA porte un projet de mise en tourisme du château de Chazey visant à terminer la réhabilitation de l'aile historique pour une ouverture au public en 2029 dans le cadre d'un parcours de visite scénographié en lien avec le parc du château.



Au niveau de la compétence développement économique, la CCPA porte de nombreux projets de développement de zones d'activité mais également de bâtiments locatifs immobiliers (BLI) pour répondre aux enjeux d'installation d'entreprises sur le territoire.

Au sein du pôle aménagement / cadre de vie, la Communauté de Communes de la Plaine de l'Ain recherche son/sa chargé(e) d'opérations bâtiments pour ses projets immobiliers, en particulier pour la coordination de la dernière tranche de rénovation du château de Chazey dans le cadre de sa mise en tourisme mais également pour la conception et la construction de divers bâtiments dans le cadre de sa politique de développement économique.

MISSIONS

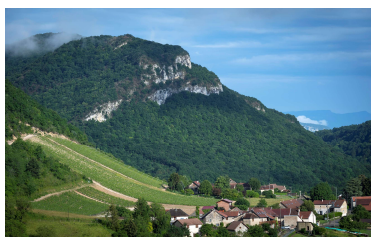
Sous la responsabilité de la directrice des services techniques, vous assurez les missions de conduite des opérations de construction ou de rénovation selon les besoins en intégrant les phases de programmation, recrutement des MOE et suivi de chantiers.

En application de la programmation économique et technique validée en COPIL et sous la responsabilité de la directrice des services techniques, en relation étroite avec les services concernés (tourisme pour le château et économie pour les BLI) et le service aménagement, vous représentez la maîtrise d'ouvrage sur les plans technique, administratif, et financier, lors des phases de programmation, conception et réalisation.

Missions principales :

Assurer la coordination de projets pour la mise en tourisme du Château de Chazey-sur-Ain :

- Piloter le projet en lien avec le COPIL ad hoc.
- Animer les COTECH et les réunions partenaires autour du projet (DRAC, ABF, Conseil scientifique, ...).
- Coordonner les différents volets de l'opération : scénographie, réhabilitation du bâtiment historique et des décors peints, interface avec le parc et le parcours de visite en lien avec les différentes MOE et les chargés de mission internes.
- Être en appui de la prise de décision.
- Rédaction ou relecture et validation du programme pour les pièces des marchés.
- Coordination et suivi du chantier : conduire les réunions de chantier, rédiger des comptes-rendus, contrôler les plannings d'opération et, le cas échéant, les recadrer, identifier les risques.
- Piloter et suivre le budget dédié à l'opération.
- Coordonner et piloter les prestataires extérieurs : maîtrise d'œuvre, entreprises tous corps d'états, ...
- Accompagner la réception et la mise en service des ouvrages et équipements, suivre la période de garantie de parfait achèvement des ouvrages.
- Assurer la passation des équipements au service maintenance / exploitation à l'issue des travaux.



Piloter les projets de construction de Bâtiments Locatifs Immobiliers (BLI) :

- Définition de la programmation en lien avec le service économie.
- Rédaction des pièces marchés de recrutement des MOE en lien avec le service commande publique.
- Pilotage et suivi des études y compris phases de validation institutionnelles.
- Planification des besoins notamment études complémentaires.
- Élaboration, suivi, contrôles budgétaires et financiers.
- Suivi de chantier et Contrôle de la qualité des travaux et services rendus.
- S'assurer de l'adéquation de la réalisation avec les besoins des futurs occupants du site.

Missions secondaires :

- Assurer une veille technique et juridique en lien avec la thématique urbanisme et construction.
- Assurer une veille des appels à projets en lien avec l'aménagement.
- Prendre en compte les interfaces avec les autres politiques publiques : PCAET, COT (Contrat d'Objectifs Territorial), économie, logement.

PROFIL DU POSTE

Le profil que nous recherchons est le suivant :

Connaissances techniques :

- Formation supérieure dans le domaine des bâtiments / construction / réhabilitation / travaux.
- Compétences demandées sur le suivi des travaux et réglementation ERP.
- Connaissance des marchés publics.
- Expérience en MOE BET technique ou Architecture est un plus.
- Connaissances de la réglementation environnementale et des études spécifiques afférentes.
- Maîtrise des outils bureautiques et idéalement Autocad.

Savoir-faire

Aptitude à la conduite de projet et à l'animation de réunions.

Qualités relationnelles et méthodologiques.

Capacité d'organisation et de gestion des priorités.

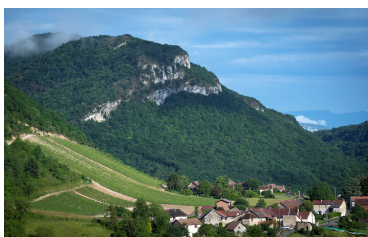
Faire preuve d'initiative, d'anticipation et d'autonomie dans l'organisation du travail.

Savoir-être

Dynamisme, rigueur et capacité de synthèse.

Sens du travail en équipe.

Réactivité, disponibilité et qualités relationnelles.



Disponibilité.

Permis B exigé.

On a hâte de vous rencontrer et on vous attend au plus vite. Pour cela adressez-nous votre candidature avec CV et lettre de motivation à l'attention de **Monsieur le Président de la Communauté de communes de la Plaine de l'Ain** 143 rue du Château 01150 Chazey-sur-Ain.

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser par courriel à : recrutement@cc-plainedelain.fr

Pour tout renseignement concernant les missions, vous pouvez contacter Mme Laetitia DECORTE, Directrice générale des services techniques, au 04 74 61 96 40.

www.cc-plainedelain.fr

